

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ...เทศบาลตำบลนาป่าแซง.....

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖.....

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑.การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	ทต.นาป่าแซง	๒๗ มกราคม ๒๕๖๖	ประกาศลงหน้าเว็บไซต์เทศบาล

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	ทต.นาป่าแซง	๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖	ประชุมพนักงานประจำเดือน และสร้างจิตสำนึกให้ป้องกันและต่อต้านการทุจริต ในองค์กร	

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

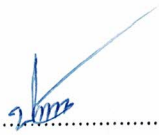
ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

- ไม่มี -

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

- ไม่มี -

ลงชื่อ.....

(นายประจักษ์ สีสิม)

นายกเทศมนตรีตำบลนาป่าแซง

ผู้รายงาน

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
เทศบาลตำบลนาป่าแซง อำเภอบึงสามพัน จังหวัดอำนาจเจริญ

ข้าพเจ้า นส. ทศพรนามสกุล จารุวันตำแหน่ง จพง. จัดเก็บรายได้
สังกัด กองคลังขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ ได้รับ	รายละเอียดของขวัญ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่น ๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
-	-	-	-	-	-	-	-

ลงชื่อ ศสผู้รายงาน
(นางสาวทศพร จารุวัน)
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
วันที่ 19 / 12 / ๒๕๖๖

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- ☐ เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
☐ ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
☐ อื่น ๆ

ลงชื่อ ศสผู้บังคับบัญชา
(นายประจักษ์ สิทิม)
นายกเทศมนตรีตำบลนาป่าแซง
วันที่ 19 / 12 / ๒๕๖๖

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
เทศบาลตำบลนาป่าแซง อำเภอบึงสามพัน จังหวัดอำนาจเจริญ

ข้าพเจ้า นายวิทยา นามสกุล ทวีพันธ์ ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการ

สังกัด สำนักงานปลัด ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy

จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ ได้รับ	รายละเอียดของขวัญ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่น ๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
-	-	-	-	-	-	-	-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(...นายวิทยา ทวีพันธ์...)

ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการ

วันที่ 19 / 12.ย. / ๒566

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- ☐ เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
- ☐ ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
- ☐ อื่น ๆ.....

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา

(นายประจักษ์ สิทิม)

นายกเทศมนตรีตำบลนาป่าแซง

วันที่ ๑๙ / 12.ย. / ๒๕๖๖

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
เทศบาลตำบลนาป่าแซง อำเภอบึงสามพัน จังหวัดอำนาจเจริญ

ข้าพเจ้า ไ.ธ.ปรีดานามสกุล มานะตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล.ท.
สังกัด สํานักปลัดเทศบาลขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ ได้รับ	รายละเอียดของขวัญ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่น ๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
-	-	-	-	-	-	-	-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางสาวปรีดา มานะ)
ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
วันที่ 19 / 12 .ย. / 2566

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- ☐ เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
☐ ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
☐ อื่น ๆ.....

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา
(นายประจักษ์ สีสิม)
นายกเทศมนตรีตำบลนาป่าแซง
วันที่ 19 / 12 .ย. / 2566

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
เทศบาลตำบลนาป่าแซง อำเภอปทุมราชวงศา จังหวัดอำนาจเจริญ

ข้าพเจ้า ร.ร. ศิวะธรรมนามสกุล ทองเหล็กตำแหน่ง เจ้าพนักงานบริหารทั่วไป
สังกัด ร.ร.นาป่าขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ ได้รับ	รายละเอียดของขวัญ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่น ๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
-	-	-	-	-	-	-	-

ลงชื่อ..... ร.ร. ศิวะธรรม ทองเหล็กผู้รายงาน
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานบริหารทั่วไป
วันที่ 19 / 12 / 2566

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- ☐ เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
☐ ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
☐ อื่น ๆ

ลงชื่อ..... นายประจักษ์ สีมิมผู้บังคับบัญชา
(นายประจักษ์ สีมิม)
นายกเทศมนตรีตำบลนาป่าแซง
วันที่ 19 / 12 / 2566

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
เทศบาลตำบลนาป่าแซง อำเภอปทุมราชวงศา จังหวัดอำนาจเจริญ

ข้าพเจ้า...นางพรทิพย์ (คุณธง) สุนทราก...นามสกุล...สุนทราก...ตำแหน่ง...นางอริสา ธนวงวน
สังกัด...นางอริสา...ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ ได้รับ	รายละเอียดของขวัญ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่น ๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
-	-	-	-	-	-	-	-

ลงชื่อ...(นางพรทิพย์ สุนทราก)...ผู้รายงาน
ตำแหน่ง...นางอริสา ธนวงวน
วันที่...19 / 12.ย. / 2566

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- ☐ เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
☐ ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
☐ อื่น ๆ.....

ลงชื่อ...จ.กม...ผู้บังคับบัญชา
(นายประจักษ์ สีสิม)
นายกเทศมนตรีตำบลนาป่าแซง
วันที่...19 / 12.ย. / 2566

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
เทศบาลตำบลนาป่าแซง อำเภอบึงสามพัน จังหวัดอำนาจเจริญ

ข้าพเจ้า นางสาว น.ส. งามนามสกุล อุกฉัตรตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานเทศบาล
สังกัด สำนักงานเทศบาลขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ ได้รับ	รายละเอียดของขวัญ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่น ๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
-	-	-	-	-	-	-	-

ลงชื่อ นางสาว น.ส. งามผู้รายงาน
(นางสาวอรยาณี อุทธิจันทร์)
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล
วันที่ 19 / 12 / 2566

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- ☐ เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
☐ ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
☐ อื่น ๆ

ลงชื่อ นาย ประจักษ์ สัตติผู้บังคับบัญชา
(นายประจักษ์ สัตติ)
นายกเทศมนตรีตำบลนาป่าแซง
วันที่ 19 / 12 / 2566

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
เทศบาลตำบลนาป่าแซง อำเภอปทุมราชวงศา จังหวัดอำนาจเจริญ

ข้าพเจ้า...นางบุญบัง...นามสกุล...ลลยลม...ตำแหน่ง...เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน
สังกัด...เทศบาลตำบลนาป่าแซง...ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

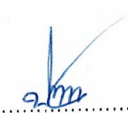
วันที่ ได้รับ	รายละเอียดของขวัญ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่น ๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
-	-	-	-	-	-	-	-

ลงชื่อ..........ผู้รายงาน
(..นางบุญบัง..ลลยลม).....
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน.....
วันที่ 19 / 12.ย. / ๒๕๖๖

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- ☐ เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
- ☐ ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
- ☐ อื่น ๆ.....

ลงชื่อ..........ผู้บังคับบัญชา
(นายประจิดน สิติม)
นายกเทศมนตรีตำบลนาป่าแซง
วันที่ 19 / 12.ย. / ๒๕๖๖

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
เทศบาลตำบลนาป่าแซง อำเภอปทุมราชวงศา จังหวัดอำนาจเจริญข้าพเจ้า นายสมชายนามสกุล สมศรีตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลนาป่าแซง
สังกัด เทศบาลตำบลนาป่าแซงขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ ได้รับ	รายละเอียดของขวัญ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่น ๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

ลงชื่อ สมชายผู้รายงาน
(นายกเทศมนตรีตำบลนาป่าแซง)
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลนาป่าแซง
วันที่ 19 / 12 - ค / 2566

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- ☐ เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
- ☐ ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
- ☐ อื่น ๆ

ลงชื่อ สมชายผู้บังคับบัญชา

(นายประจิม สิริทิม)

นายกเทศมนตรีตำบลนาป่าแซง

วันที่ 19 / 12 - ค / 2566

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
เทศบาลตำบลนาป่าแซง อำเภอปทุมราชวงศา จังหวัดอำนาจเจริญ

ข้าพเจ้า นางสาว ปรนทิพย์นามสกุล แสงวิทย์ตำแหน่ง นักวิชาการนโยบาย
สังกัด ส.น.ป.จ.ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ ได้รับ	รายละเอียดของขวัญ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่น ๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
-	-	-	-	-	-	-	-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางสาว ปรนทิพย์ / แสงวิทย์)
ตำแหน่ง นักวิชาการนโยบาย / ส.น.ป.จ.
วันที่ 19 / 12 - 2 / 2566

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- ☐ เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
☐ ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
☐ อื่น ๆ.....

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา
(นายประจักษ์ สีมิม)
นายกเทศมนตรีตำบลนาป่าแซง
วันที่ 19 / 12 - 2 / 2566

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
เทศบาลตำบลนาป่าแซง อำเภอบึงสามพัน จังหวัดอำนาจเจริญข้าพเจ้า นายศักดิ์ระพีนามสกุล ศรีบุญตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน
สังกัด สำนักงานขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ ได้รับ	รายละเอียดของขวัญ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่น ๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
—	—	—	—	—	—	—	—

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นายศักดิ์ระพี ศรีบุญ)

ตำแหน่ง

นักพัฒนาชุมชน สำนักงาน

วันที่ 19 / 12 / ๒๕๖๖

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- ☐ เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
- ☐ ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
- ☐ อื่น ๆ

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา

(นายประจักษ์ สิทิม)

นายกเทศมนตรีตำบลนาป่าแซง

วันที่ 19 / 12 / ๒๕๖๖

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
เทศบาลตำบลนาป่าแซง อำเภอปทุมราชวงศา จังหวัดอำนาจเจริญ

ข้าพเจ้า นายทศพลนามสกุล คนธ์ตำแหน่ง หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป

สังกัด เทศบาลตำบลนาป่าแซงขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy

จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ ได้รับ	รายละเอียดของขวัญ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่น ๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
-	-	-	-	-	-	-	-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นายทศพล คนธ์)

ตำแหน่ง หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป

วันที่ 19 / 12 / 2566

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- ☐ เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
- ☐ ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
- ☐ อื่น ๆ.....

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา

(นายประจักษ์ สีมิม)

นายกเทศมนตรีตำบลนาป่าแซง

วันที่ 19 / 12 / 2566

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
เทศบาลตำบลนาป่าแซง อำเภอบึงสามพัน จังหวัดอำนาจเจริญ

ข้าพเจ้า พ.ต. พิเศษนามสกุล สุขใจตำแหน่ง อาสาสมัครสาธารณสุข
สังกัด ทต. นาป่าขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ ได้รับ	รายละเอียดของขวัญ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่น ๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
—	—	—	—	—	—	—	—

ลงชื่อ พ.จ.ต. พิเศษผู้รายงาน
(พินิจ มุขจิตต์)
ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
วันที่ 19 / 12 / 2566

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- ☐ เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
☐ ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
☐ อื่น ๆ

ลงชื่อ นายประจิม สีสิมผู้บังคับบัญชา
(นายประจิม สีสิม)
นายกเทศมนตรีตำบลนาป่าแซง
วันที่ 19 / 12 / 2566