



ที่ อจ ๗๒๕๐๑/๐๖๘

สำนักงานเทศบาลตำบลนาป่าแซง
๒๙ หมู่ ๖ ถนนสามแยกขมภู-โสกใหญ่
อ.ปทุมราชวงศา อจ ๓๗๑๑๐

๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานการจัดทำ “บันทึกท้องถิ่น ๒๕๖๕”

เรียน นายอำเภอปทุมราชวงศา

อ้างถึง หนังสือ อำเภอปทุมราชวงศา ที่ อจ ๐๐๒๓.๙/ว๐๔๔ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย – แบบฟอร์มข้อมูลนายกเทศมนตรี ปลัดเทศบาลฯ

จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง อำเภอปทุมราชวงศาแจ้งว่า สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอำนาจเจริญ ที่ อจ ๐๐๒๓.๑/ว ๑๓๓ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เรื่อง การจัดทำ “บันทึกท้องถิ่น ๒๕๖๕” โดยจะรวบรวมข้อมูลรายนามผู้บริหาร ภาพถ่าย และหมายเลขโทรศัพท์ของหน่วยงาน ส่งให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอำนาจเจริญ รายละเอียดตามความที่แจ้งแล้วนั้น

เทศบาลตำบลนาป่าแซง กรอกแบบฟอร์มข้อมูลนายกเทศมนตรี ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงรายงานให้อำเภอปทุมราชวงศาทราบ และได้ส่งข้อมูลให้ สล. (กง.ปส.) และทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ : 0801.3dla@gmail.com เสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายประจิม สิทิม)

นายกเทศมนตรีตำบลนาป่าแซง

สำนักปลัด

งานบริหารทั่วไป

โทร. ๐๔๕-๕๒๕๘๓๒

โทรสาร. ๐๔๕-๕๒๕๘๓๒

www.napasang.go.th

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”

แบบฟอร์มข้อมูลนายกเทศมนตรีตำบลนาป่าแซง



ชื่อ - นามสกุล (ภาษาไทย) :นายประจักษ์ สิทิม.....
ชื่อตำแหน่ง :นายกเทศมนตรีตำบลนาป่าแซง.....
หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่ : ๐๖๕-๒๘๖๖๐๔๔.....
หมายเลขโทรศัพท์สำนักงาน :๐๔๕-๕๒๕๘๓๒.....

หมายเหตุ : ๑. ภาพถ่ายสีแต่งกายเครื่องแบบเต็มยศ

๒. กำหนดความละเอียดของรูปไม่ต่ำกว่า 300 DPI

๓. ส่งข้อมูลให้ สล. (กง.ปส.) และทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ : 0801.3dla@gmail.com ไฟล์เอกสาร (MS Word)

และไฟล์ภาพถ่าย (JPEG) ภายในวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

แบบฟอร์มข้อมูลปลัดเทศบาลตำบลนาป่าแซง



ชื่อ - นามสกุล (ภาษาไทย) :นายไพวรรณ..ลุ่มบัตติ.....
ชื่อตำแหน่ง :ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน ปลัดเทศบาล.....
หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่ : ๐๙๙-๐๒๗๔๐๙๖.....
หมายเลขโทรศัพท์สำนักงาน :๐๔๕-๕๒๕๘๓๒.....

หมายเหตุ : ๑. ภาพถ่ายสีแต่งกายเครื่องแบบเต็มยศ

๒. กำหนดความละเอียดของรูปไม่ต่ำกว่า 300 DPI

๓. ส่งข้อมูลให้ สล. (กง.ปส.) และทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ : 0801.3dla@gmail.com ไฟล์เอกสาร (MS Word)

และไฟล์ภาพถ่าย (JPEG) ภายในวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕