



ที่ อจ ๗๒๕๐๑/ ๐๒๑

สำนักงานเทศบาลตำบลนาป่าแซง  
๒๙ หมู่ที่ ๖ ถ.สามแยกชมภู-โสกใหญ่  
อำเภอปทุมราชวงศา อจ ๓๗๑๑๐

๑๕ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน นายอำเภอปทุมราชวงศา

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑.ประกาศเทศบาลตำบลนาป่าแซง	จำนวน	๑	ชุด
	๒.รายละเอียดการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙	จำนวน	๑	ชุด
	๓.สำเนารายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลนาป่าแซง	จำนวน	๑	ชุด

ด้วยเทศบาลตำบลนาป่าแซง ได้ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ โดยอำนาจสภาเทศบาลตำบลนาป่าแซง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น และสภาได้อนุมัติเมื่อประชุมสภาเทศบาลตำบลนาป่าแซง สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๔ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๘ และประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกันแล้ว

เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ เทศบาลตำบลนาป่าแซง จึงขอส่งรายละเอียดการโอนงบประมาณรายจ่าย และประกาศการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ให้นายอำเภอปทุมราชวงศาทราบรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายชिरะ มาประสม)

นายกเทศมนตรีตำบลนาป่าแซง

ผู้รับ.....
.....
(.....)
วันที่ ๑๑/๑/๒๕๖๙

งานยุทธศาสตร์และงบประมาณ

สำนักปลัดเทศบาล

โทร ๐๔๕-๙๘๙-๖๗๐ กด ๒

โทรสาร ๐๔๕-๕๒๕-๘๓๒

ผู้ประสานงาน นายเสน่ห์ศิลป์ แสนโท ๐๙๗-๓๔๑๔๘๗๓

(นายชาติชาย คำโกน)  
ปลัดเทศบาล

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”

ร่าง/พิมพ์.....
ตรวจ.....
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล.....
ปลัดเทศบาล.....



ประกาศเทศบาลตำบลนาป่าแซง  
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ด้วยเทศบาลตำบลนาป่าแซง ได้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โดยอาศัยอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ และสภาเทศบาลตำบลนาป่าแซง มีมติเห็นชอบในการประชุมสภาเทศบาลตำบลนาป่าแซง สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๔ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๘

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ จึงประกาศการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๘ รายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายวิริยะ มาประสม)  
นายกเทศมนตรีตำบลนาป่าแซง

(นายชาติชาย คำโกน)  
ปลัดเทศบาล

ร่าง/พิมพ์.....	.....
ตรวจ.....	.....
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล.....	.....
ปลัดเทศบาล.....	.....

## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 4 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2568

เทศบาลตำบลนาป่าแซง อำเภอปทุมราชวงศา จังหวัดอำนาจเจริญ

โอนครั้งที่ 11

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการเพิ่ม ศักยภาพการ ปฏิบัติงานแก่ผู้ บริหาร สมาชิก สภาเทศบาล พนักงาน เทศบาลและ พนักงานจ้าง ฯลฯ ของ เทศบาลตำบลนา ป่าแซง	300,000.00	56,100.00	17,000.00 (-)	39,100.00	งบประมาณที่ตั้งไว้เหลือจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์งานบ้าน งานครัว	จัดซื้อตู้เย็น ขนาด 7 คิวบิก ฟุต จำนวน 2 ตู้	0.00	0.00	17,000.00 (+)	17,000.00	เพื่อจัดซื้อตู้เย็น ขนาด 7 คิว บิกฟุต จำนวน 2 ตู้ ๆ ละ 8,500 บาท / โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... สำนักงานปลัดเทศบาล .....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)..... โอนตั้งหน่วยกรณีฉุกเฉิน

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... คตทอว. กิ่ง

ตามระเบียบ..... ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการโอนงบประมาณของอปท. ข้อ 27

พ.ศ. 2563

(ลงชื่อ).....  
(นางสาว รุ่งตาชญา ไสมรักษ์)

ตำแหน่ง..... หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น..... เห็นชอบ

(ลงชื่อ).....  
(นางนภาพร เพชรพิมพ์)

ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....

*[Handwritten signature]*

(ลงชื่อ).....

(นายชาติชาย คำโกน)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลนาป่าแซง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

*[Handwritten signature]*

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

*[Handwritten signature]*

(ลงชื่อ).....

(นายวิระ มาประสม)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลนาป่าแซง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

*[Handwritten signature]*

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)