

รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ

เทศบาลตำบลนาป่าแซง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

แบบรายงานสถานการณ์บริหารความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ลำดับ ที่	ประเด็น/เหตุการณ์ความเสี่ยง	ระดับของ ความเสี่ยง	แนวทาง/มาตรการป้องกันเพื่อมิให้เกิด การทุจริต	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหารความเสี่ยง
๑	บุคลากรของเทศบาล ผู้ปฏิบัติหน้าที่ ด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหา พัสดุขาดทักษะในการปฏิบัติงาน	๑๒ สูง	๑.จัดส่งพนักงานผู้ปฏิบัติหน้าที่ให้เข้ารับ การฝึกอบรม เพื่อให้เข้าใจระเบียบ กฎหมาย เรื่องการจัดจ้างและจัดหาพัสดุ ๒.จัดทำแผนปฏิบัติการ การจัดซื้อจัด จ้างประจำปี งบประมาณ พ.ศ .๒๕๖๘ และให้เผยแพร่ให้ประชาชนทราบ	จนท.พัสดุ กองคลัง	๑.เจ้าหน้าที่พัสดุ ได้เข้ารับการฝึกอบรม ระเบียบ เกี่ยวกับงานพัสดุ จำนวน ๔ ครั้ง วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ วันที่ ๑๖-๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ วันที่ ๒ และวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ทำให้เกิดทักษะและความรู้ในการปฏิบัติงานมากขึ้น ๒.เจ้าหน้าที่ได้จัดทำแผนปฏิบัติการ การจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี ๒๕๖๘ และให้เผยแพร่ให้ประชาชนทราบ
๒	บุคลากรของเทศบาล ผู้ปฏิบัติหน้าที่ ด้านการประมาณราคาการคำนวณ ราคาทางช่างขาดทักษะในการ ปฏิบัติงาน	๑๒ สูง	๑. จัดส่งพนักงานผู้ปฏิบัติหน้าที่ ให้เข้า รับการฝึกอบรม เพื่อให้เข้าใจระเบียบ กฎหมาย เรื่องการประมาณราคาการ คำนวณราคาการคำนวณราคาทางช่าง	ผอ.กองช่าง นายช่าง	ผอ.กองช่าง และนายช่างโยธา เข้าร่วมอบรม เกี่ยวกับการ ประมาณราคา การคำนวณราคาทางช่าง ในวันที่ ๒๑-๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๘
๓	การรับของกำนัลหรือของขวัญ รวมทั้งประโยชน์อื่นใด เพื่อแลกกับ การกระทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ใน การใช้อำนาจตามกฎหมายในการ ปฏิบัติหน้าที่	๖ ปานกลาง	๑.จัดโครงการฝึกอบรม เพื่อส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรมให้กับบุคลากรของ เทศบาลตำบลนาป่าแซง	งานนิติการ	วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๘ มีการจัดทำโครงการมีส่วน ร่วมของเทศบาลตำบลนาป่าแซง ในการป้องกันการ ทุจริต ให้แก่พนักงานเจ้าหน้าที่ ทำให้บุคลากรใน เทศบาล ตระหนักถึงการปฏิบัติหน้าที่ โดยไม่ยุ่งเกี่ยวกับ ผลประโยชน์หรือทรัพย์สินที่ไม่พึงจะได้รับในการปฏิบัติ หน้าที่