

แบบใบขอยกเลิกวันลา

เขียนที่.....
วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

เรื่อง ขอยกเลิกวันลา

เรียน

ตามที่ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง.....

สังกัด.....

ได้รับอนุญาตให้ลา..... ตั้งแต่วันที่.....

ถึงวันที่..... รวม.....วัน นั้น

เนื่องจาก.....

จึงขอยกเลิกวันลา..... จำนวน.....วัน ตั้งแต่วันที่.....

ถึงวันที่.....

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....
(.....)

ความเห็นผู้บังคับบัญชา

.....
.....

(ลงชื่อ).....
ตำแหน่ง.....
วันที่...../...../.....

คำสั่ง

- อนุญาต ไม่อนุญาต

.....
.....

(ลงชื่อ).....
ตำแหน่ง.....
วันที่...../...../.....

