



คู่มือประชาชน

การยืนยันสิทธิขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ



เทศบาลตำบลนาป่าแซง
อำเภอปทุมราชวงศา จังหวัดอำนาจเจริญ

สำนักปลัดฯ
งานพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
โทร. ๐๔๕-๙๘๙๖๗๐
โทรสาร. ๐๔๕-๕๒๕๘๓๒
www.napasang.go.th

คู่มือสำหรับประชาชน : การยืนยันสิทธิขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : งานพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลนาป่าแซง

อำเภอปทุมราชวงศา จังหวัดอำนาจเจริญ

กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย

1. ชื่อกระบวนการ : การยืนยันสิทธิขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ : งานพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลนาป่าแซง อำเภอปทุมราชวงศา จังหวัดอำนาจเจริญ
3. ประเภทของงานบริการ : กระบวนการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว (ONE STOP SERVICE)
4. หมวดหมู่การให้บริการ : รับยืนยันสิทธิ
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาตหรือที่เกี่ยวข้อง
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566
6. ระดับผลกระทบ : บริการทั่วไป
7. พื้นที่ให้บริการ : ท้องถิ่น
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา : -
9. ระยะเวลากำหนดตามกฎหมาย/ข้อกำหนดการ : -
10. ข้อมูลสถิติ
 - จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0
 - จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0
 - จำนวนคำขอน้อยที่สุด 0
11. ช่องทางการให้บริการ
 1. สถานที่ให้บริการ งานสวัสดิการสังคม สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลนาป่าแซง
 2. ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ - ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08.30 น. – 16.30 น. (มีพักเที่ยง) โทรศัพท์ 045 – 989 670

หมายเหตุ : ระยะเวลาเปิดให้บริการ เดือน มกราคม - เดือน ธันวาคม ของทุกปี

12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยืนยันสิทธิและการพิจารณาอนุญาต

12.1 คุณสมบัติของผู้มีสิทธิจะได้รับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

1. มีสัญชาติไทย
2. มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านในเขตเทศบาลตำบลนาป่าแซง
3. เป็นผู้สูงอายุรายใหม่ที่ยังไม่เคยยืนยันสิทธิขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุมาก่อนซึ่งเป็นผู้สูงอายุที่มีอายุครบ 60 ปีบริบูรณ์
4. เป็นผู้สูงอายุที่จะมีอายุครบอายุครบ 60 ปีบริบูรณ์ในปีงบประมาณถัดไป โดยเป็นผู้ที่เกิดก่อนวันที่ 2 กันยายน ของปีนั้น (ในกรณีที่ในทะเบียนราษฎรไม่ปรากฏวันที่ เดือนเกิด ให้ถือว่าบุคคลนั้น เกิดในวันที่ 1 มกราคม ของปีนั้น)
5. เป็นผู้สูงอายุที่ย้ายภูมิลำเนาเข้ามาอยู่ในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลนาป่าแซง แต่ยังไม่ได้นำดำเนินการยืนยันสิทธิขอรับเบี้ยยังชีพต่อเทศบาลตำบลนาป่าแซง
6. เป็นผู้ไม่มีรายได้หรือมีรายได้ไม่เพียงพอแก่การยังชีพตามที่คณะกรรมการผู้สูงอายุแห่งชาติตามกฎหมายว่าด้วยผู้สูงอายุกำหนด

12.2 หลักเกณฑ์ยืนยันสิทธิขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

1. สำหรับผู้สูงอายุรายใหม่ที่ยังไม่เคยยืนยันสิทธิขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุมาก่อน ซึ่งเป็นผู้สูงอายุที่ครบ 60 ปีบริบูรณ์
2. สำหรับผู้สูงอายุที่จะมีอายุครบ 60 ปีบริบูรณ์ ในปีงบประมาณนั้น ซึ่งนับอายุจนถึงผู้ที่เกิดวันที่ 1 กันยายน ของปีงบประมาณนั้นๆ จะมีสิทธิได้รับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในปีงบประมาณนั้น โดยจะได้รับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในเดือนถัดไปจากเดือนที่มีอายุครบ 60 ปีบริบูรณ์ (ยกเว้นผู้ที่เกิดวันที่ 1 ในเดือนดังกล่าวจะได้รับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในเดือนนั้น)
3. สำหรับผู้สูงอายุซึ่งต้องขังหรือจำคุกอยู่ในเรือนจำ ทณฑสถาน หรือสถานที่คุมขังของกรมราชทัณฑ์ ให้มอบอำนาจให้ผู้บังคับบัญชาการเรือนจำ ผู้อำนวยการทัณฑสถาน หรือเจ้าหน้าที่ที่ผู้บัญชาการเรือนจำมอบหมาย ยืนยันสิทธิต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามภูมิลำเนาของผู้มีสิทธิ

13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน/หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	การตรวจสอบเอกสาร	ผู้ประสงค์จะขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในปั๋งประมาณถัดไปหรือผู้รับมอบอำนาจยื่นคำขอพร้อมเอกสารหลักฐานและเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคำร้องขอลงทะเบียนและเอกสารหลักฐานประกอบ	15 นาที	งานพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักปลัดเทศบาลนาป่าแซง	
2	การพิจารณา	ออกใบรับลงทะเบียนตามแบบยื่นคำลงทะเบียนคำขอลงทะเบียนหรือผู้รับมอบอำนาจ	10 นาที	งานพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักปลัดเทศบาลนาป่าแซง	

14. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

14.1 เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารการยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
1	บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรที่ออกให้โดยหน่วยงานของรัฐที่มีรูปถ่ายพร้อมสำเนา	-	1	1	ฉบับ	
2	ทะเบียนบ้าน พร้อมสำเนา	-	1	1	ฉบับ	

ที่	รายการเอกสารการยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสารฉบับจริง	จำนวน เอกสารสำเนา	หน่วย นับเอกสาร	หมายเหตุ
3	สมุดบัญชีเงินฝากธนาคารพร้อม สำเนา (กรณีผู้ขอรับเงินเบี้ยยัง ชีพประสงค์ขอรับเงินเบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุผ่านธนาคาร	-	1	1	ฉบับ	
4	หนังสือมอบอำนาจ (กรณีมอบ อำนาจให้ดำเนินการแทน)	-	1	1	ฉบับ	
5	บัตรประจำตัวประชาชนหรือ บัตรอื่นที่ออกให้ โดยหน่วยงาน ของรัฐที่มีรูปถ่าย พร้อมสำเนา ของผู้รับมอบอำนาจ (กรณีมอบ อำนาจให้ดำเนินการแทน)	-	1	1	ฉบับ	
6	สมุดบัญชีเงินฝากธนาคารพร้อม สำเนาของผู้รับมอบอำนาจ (กรณีผู้ขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูง อายุประสงค์ขอรับเงินเบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุผ่านธนาคารของผู้รับ มอบอำนาจ)	-	1	1	ฉบับ	

14.2 เอกสารอื่นๆสำหรับยื่นเพิ่มเติม

- ไม่มีเอกสารเพิ่มเติม

15. ค่าธรรมเนียม

- ไม่มีค่าธรรมเนียม

16. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

- แบบคำขอลงทะเบียนรับเงิน

17 . หมายเหตุ -